

桃園市立龍潭高中 111 學年度第 1 學期

學生學習歷程檔案工作小組會議記錄

壹、時間：111 年 10 月 17 日(一)中午 12 時 10 分

貳、地點：鐸聲樓四樓第二會議室

參、主席：鍾校長碧霞

肆、出席人員：本校「學生學習歷程檔案」工作小組成員

伍、工作報告：

一、主席致詞

二、工作報告

1.依據教育部國民及學前教育署建置高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點，及本校建置學生學習歷程檔案作業補充規定，每學期至少得召開一次會議討論學習歷程檔案推動計畫及執行情形。

2.教育部宣導：教師不得對學生學習歷程檔案成果進行成績評分和評論、高三下提交時間將區分為學術群(高中)與專業群(高職)，學術群提交時間在 4/25 日左右、專業群在 5/20 左右將依國教署來文辦理。

3.現正進行學習歷程檔案 110 學年度勾選結束之收訖明細確認，時間為 10/17 08:00-10/20 23:59。

4.本學期相關宣導與工作坊

	工作項目	作業期程
1	110 學年度高一高二提交	10/20 前完成
2	高一學習歷程檔案宣導	10/17-10/28(生涯規劃課課堂) 10/26(三)13:55-15:50 學習歷程檔案宣導 造一、園一、電一、機一
3	學習歷程檔案上機操作	11/7-11/18 生活科技、資訊科技 (食利用生涯規劃課，造、園另約班會課時間)
4	簡報力工作坊	11/23(三)13:00-16:00 學生自由報名
5	普科學習歷程檔案暨普三升學家長說明會	11/30(三)18:30-20:30 家長自由報名
6	職科學習歷程檔案暨職三升學家長說明會	12/14(三)18:30-20:30 家長自由報名
7	生涯定向:自我探索與表達	12/21(三) 13:00-16:00 學生自由報名

5.110 學年度學習歷程檔案上傳概況

學年度	學期	年級	學生人數	已上傳課程 學生人數	學習成果 總件數	課程成果認證 成功總件數	每人平均上傳件數 (認證成功/人數)
110	1	1	421	259	830	718	1.70

110	1	2	434	247	941	856	1.97
110	1	3	418	181	551	532	1.27
110	2	1	423	271	707	669	1.58
110	2	2	435	264	1072	1046	2.4
110	2	3	418	195	490	475	1.1

陸、討論題綱

第一案：龍高學生「學習歷程檔案」各項目之上傳時間，請討論。

說明：須訂定各項目應上傳之時間

蒐集項目	內容	記錄方式	負責人員
基本資料	學生學籍資料(校級、班級)	學生入學後登錄、陳報學籍	教務處註冊組
	社團幹部紀錄	第一學期:112年1月5日前 第二學期:112年6月16日前	學務處
修課紀錄	學業成績	第一學期:112年2月10日前 第二學期:112年8月11日前	教務處註冊組
	課程諮詢紀錄	第一學期:112年1月19日前 第二學期:112年6月30日前	課程諮詢師
課程學習成果	課程學習成果	第一學期:112年2月6日前 第二學期:112年7月14日前	學生
	任課教師認證	第一學期:112年2月12日前 第二學期:112年7月31日前	任課教師
多元表現	彈性學習時間 團體活動時間 其他表現	學年:112年7月31日前	學生

決議:修改任課教師認證時間至2月13日，其餘照案通過。

第二案：龍高學生「學習歷程檔案」之課程學習成果及多元學習表現之上傳件數，請討論。

說明：學習歷程檔案作業補充規則訂定學生於課程學習成果及多元學習表現每學年應勾選之件數，而學生可上傳之項目則需透過工作小組會議決定。

	課程學習成果	多元學習表現
學生應勾選之件數	6件/每學年	10件/每學年
學生可上傳之件數	至多20件/每學期	至多20件/每學期

決議：照案通過

第三案：桃園市立龍潭高級中等學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定修正，請討論。

說明：依規定辦理修正

決議：修改後照案通過，詳附件。

柒、臨時動議

捌、散會