

111 學年度學習歷程檔案收訖明細確認通知

- 一、請同學於 **10/5(四)12:00-10/16(一)17:00** 進入本校學習歷程檔案平台，確認 111-2 資料是否正確。如沒問題，請按**確認**，如有問題請直接在該頁面選擇「回報問題」。若未於時間內確認，有問題學校概不受理，請同學把握自己的權益。
- 二、本次共有 4 個項目要確認，分別為「**修課紀錄與成績**」、「**校內幹部經歷**」、「**課程學習成果**」和「**多元學習表現**」。
- 三、確認方式：

1. 登入本校首頁/左側欄[學習歷程]/[學檔系統(日)]，輸入帳號密碼。
2. 進入系統介面-點選「收訖明細」



3. 選取 111 學年度下學期。
4. 以「修課紀錄與成績」為例，依此類推「校內幹部經歷」、「課程學習成果」和「多元學習表現」**4 項都要確認**。

➤ 修課紀錄

檢視收訖明細 線上使用教學

學習歷程 / 我的明細

我的明細

學年學期 111學年度下學期 確認期限 2023/10/05 08:10 - 2023/10/19 17:00 尚未開放

① 修課紀錄 ② 課程學習成果 ③ 多元表現 ④ 校內幹部經歷 → 4 項都要確認

學期成績	14	學期成績	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	學期學業成績	成績及格	補考成績	補考及格	是
補修成績			111033302H11101A1010101	國語文	1	4	64	及格	-	無成績	採
轉學轉科成績			111033302H11101A1010102	英語文	1	4	60	及格	-	無成績	採
重修成績											

有問題請按這個回報問題

回報 修課紀錄 問題

修課紀錄 資料皆正確無誤

沒問題請按這個正確無誤

☆ 如有任何問題請洽輔導室曾煒玲老師(分機 602)