**退還(履約保證金、保固保證金、保證金)申請書**

 本公司承做貴校 案，業已驗收(保固)完成，請准予以匯款方式匯入下列帳號(手續費由保證金項下扣減)退還□履約 □保固 □租借保證金新台幣 元整。

|  |  |
| --- | --- |
| 存 款 行 庫 | 備　　　　註 |
| 行、庫、局、信用合作社、農、漁會名稱 | 戶名 | 帳號 |
|  |  |  | 1.戶名以投標廠商本身存款戶為限2.如因填報錯誤，致貴機關所退還之金額誤入他人帳戶時，由本公司（廠、行）自行處理。 |

此 致

桃 園 市 立 龍 潭 高 級 中 等 學 校

廠 商：

統一編號：

負 責 人：

連絡電話：

地 址：

中華民國 年 月 日

--------------------------------------------

**退還保證金收據**

茲收到 貴校退還本公司上揭保證金新台幣： 元整。

此 致

桃 園 市 立 龍 潭 高 級 中 等 學 校

廠 商：

統一編號：

負 責 人：

連絡電話：

地 址：

中華民國 年 月 日

|  |
| --- |
| 桃 園 市 立 龍 潭 高 級 中 等 學 校 憑 證 用 紙 |
| 憑證編號 | 預算科目 | 金 額 | 說 明 |
|  |  | 拾萬 | 萬 | 仟 | 佰 | 拾 | 元 | 退還保證金種類：□履約保證金□保固保證金□保證金 |
|  |  |  |  |  |  |
| 廠商名稱 |  | 統編： |
| 案由名稱(採購或租借名稱) |  |
| 請購單位確認簽章 | 申請退還(履約、保固)保證金時，請購單位確認有無待解決事項□無□有（說明： ）  單位主管： |
| 申請退還金額 | 新台幣： 元整 |

經辦人：　 　業務主管：　 　　會計主任：　 　校長：

 ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­黏 貼 收 據 處­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­