

110 學年度學習歷程檔案收訖明細確認通知

高二高三同學

請於 **10/17 08:00-10/20 23:59** 進入本校學習歷程檔案平台，登入自己的帳號密碼，確認上傳資料是否正確。

如沒問題，請按確認，如有問題請直接在該頁面選擇「問題回報」。

未於時間內確認，有問題學校概不受理，請同學把握自己的權益。

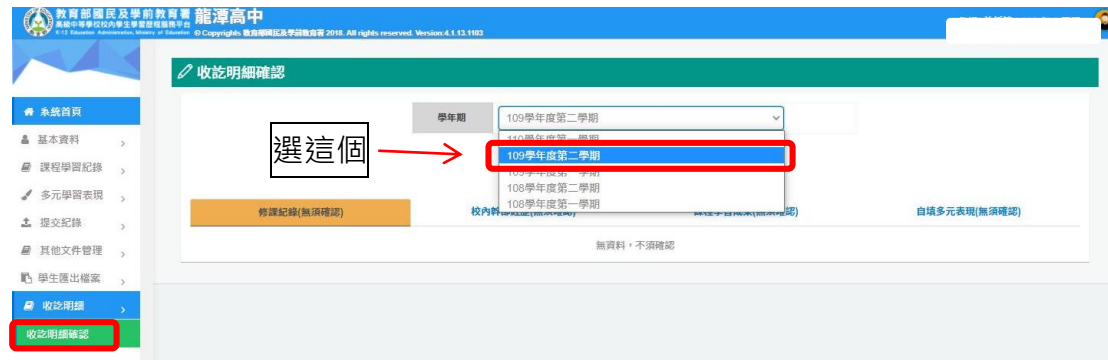
確認方式

1. 登入本校學習歷程檔案，輸入帳號密碼。若忘記密碼請注意確認信件有可能會寄到垃圾信件夾。

2. 進入系統介面-左側欄點選「收訖明細」



3. 點選左側欄「收訖明細確認」進入下一頁面選取「110 學年度」



4. 本次共有 4 個項目要確認，分別是「修課紀錄」、「校內幹部經歷」、「課程學習成果」、「自填多元表現」。以校內幹部經歷為例，選擇「確認狀態」按下確認鍵。



請輔導股長於全班傳閱後將此頁貼在班級明顯處或公布欄