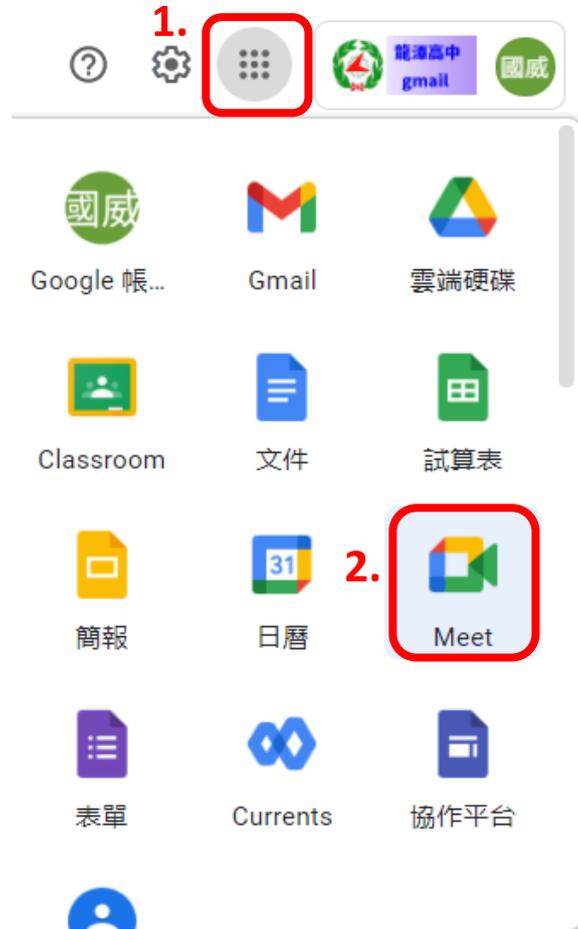


# 市立龍潭高中建立預設會議室連結教學

110/09/03 威哥製

一、請同仁先登入學校郵件，點選九宮格後，再點擊 Meet。



二、點擊「發起會議」：

## 人人適用的安全視訊會議服務

只要有 Google Meet，隨時隨地都能與他人聯繫、合作及舉辦慶祝活動

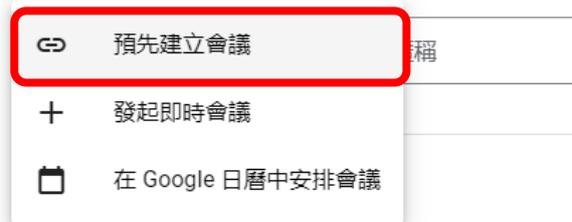


[進一步瞭解 Google Meet](#)

三、請選擇「預先建立會議」：

## 人人適用的安全視訊會議服務

只要有 Google Meet，隨時隨地都能與他人聯繫、合作及舉辦慶祝活動



四、請複製本項聯結，並存在自己電腦裡面，同時也請老師至以下網址回報。

A screenshot of a meeting information dialog box titled '會議參加資訊' (Meeting information). The dialog contains the following text: '你可以將這項資訊傳送給會議邀請對象。請務必儲存這項資訊，以便日後使用。' (You can share this information with meeting invitees. Please be sure to save this information for future use.) Below this is the URL 'meet.google.com/sue-xqdw-pep', the meeting number '(US) +1 520-800-2721', and the PIN '396 482 712#'. There is a '更多電話號碼' (More phone numbers) link. A red box highlights the URL, with the annotation '1. 此位址即為個人預開會議之連結' (This address is the link for the personal pre-meeting). Another red box highlights a copy icon, with the annotation '2. 點此鈕可以複製本連結後，請自行備份以及回報到步驟五所示之網頁。' (Clicking this button allows you to copy this link, please back up and report to the website shown in step 5).

五、請同仁於 9 月 10 日前回報預開之 Meet 網址（或掃 QR 碼）：

<https://forms.gle/QRapdsPLxD4Uyiep7>

