

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

桃園市立龍潭高中 113 學年度第 2 學期學雜費、代收代付費及代辦費明細表(決議)

公布日期：

| 項次 | 名稱 | 收費金額 | 收費對象 | 法令依據或試算公式 | 收取方式及時間 | 主辦單位 | 類別 |
|----|-------|-------------|---|-----------|---------------------|------------|---|
| 1 | 學費 | 按收費標準收費 | 日校全體學生(不含餐飲服務科) 進修部學生 | 按收費標準收費 | 列入註冊繳費單於 期初註冊時收取 | 註冊組 進修部 | 學雜費 |
| 2 | 雜費 | 按收費標準收費 | ①造園科、園藝科、畜產保健科按農業類收費標準。 ②食品加工科、機械科、電機科、電子科按工業類收費標準。 ③普通科按普通科收費標準。 | 按收費標準收費 | 列入註冊繳費單於 期初註冊時收取 | 註冊組 | 學雜費 |
| | | | 進修學校部學生(電機科、食品加工科)按工業類收費標準。 | | | 進修部 | 學雜費 |
| 3 | 實習實驗費 | 按收費標準收費(附件) | ① 造園科、園藝科、畜產保健科、食品加工科、機械科、電機科、電子科按工業類收費標準。 ② 普一甲乙丙丁，按收費標準。 ③ 普二甲乙丙，修習自然學科 4 學分，按收費標準。 ④ 普三甲乙丙，無修習自然學分，不收費。 ⑤ 普二丁、普三丁，修習自然學科 5 學分以上，按收費標準。 | 按收費標準收費 | 列入註冊繳費單於 期初註冊時收取 | 註冊組 | <input type="checkbox"/> 代辦 <input checked="" type="checkbox"/> 代收代付 |
| | | | 進修部全體學生(夜食加科、夜電機科比照工業類收費標準辦理) | | | 進修部 | <input type="checkbox"/> 代辦 <input checked="" type="checkbox"/> 代收代付 |

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

| | | | | | | | |
|---|---------|--------------------------------|--|----------------------------|-----------------|------------|---|
| 4 | 電腦使用費 | 按收費標準收費 | 收費班級： 1. 普一甲、乙：資訊科技 2 節課 550 元/人 2. 普一丙、丁：生活科技 3 週 (550*1/7=78.5) 79 元/人 造三、園三、畜三農業資訊管理不收費。 普二甲、乙、丙、(丁)的進階程式設計屬校選科目不收費。 | 按收費標準收費 | 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 教學組 | <input type="checkbox"/> 代辦 <input checked="" type="checkbox"/> 代收代付 |
| | | | 進修部 食品加工科一年級：不收電腦使用費 電機科一年級：部定必修課程「資訊科技」排課每週一節，400 元/人。 | | | 進修部 | <input type="checkbox"/> 代辦 <input checked="" type="checkbox"/> 代收代付 |
| 5 | 平時課業輔導費 | 依收費標準收費(依據現行桃園市高級中學課業輔導實施要點規定) | 日校一、二、三年級學生(不含餐服科、低收入戶學生) | | 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 教學組 | <input type="checkbox"/> 代辦 <input checked="" type="checkbox"/> 代收代付 |
| 6 | 團體保險費 | 依政府招標金額而定 | 日校學生(不含餐服科、低收入戶學生、原住民學生、重度及極重度身障學生或其子女) | 按教育部教育部國教署來文規定標準收費 | 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 衛保組 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| | | | 進修部學生(不含低收入戶學生、原住民學生、重度及極重度身障學生或其子女) | | | 進修部 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| 7 | 家長會費 | 100 元/人 | 日校學生(不含低收入戶學生) 進修部學生(不含低收入戶學生) | 兄弟姊妹就讀本校者，僅收一人費用，於開學後辦理退費。 | 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 訓育組 進修部 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

| | | | | | | | |
|----|--------------------|-----------------------------|--|---|------------------------|------------|---|
| 8 | 龍心期刊 | 收 <u>24</u> 元/人 | 日校學生 進修部學生 | 按 113 學年度實際支用之排版編制費、雜費等相關費用多退少補。 | 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 圖書館 進修部 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| 9 | 模擬考費用 | <u>依招標金額而定</u> | 日校三年級學生（不含餐飲服務科） 進修部三年級學生 | 1. 按 113 學年度公開招標價格及相關費用多退少補，並依學生之意願辦理。 2. 因上下學期收費不同，以學期計。 | 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 試務組 進修部 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| 10 | 書籍費 | 按各科各年級實際訂購書目公開招標 | 日校學生 進修部學生 | 按各科各年級實際訂購書目公開招標(依學生實際購買的書目、數量為主) | 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 設備組 進修部 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| 11 | 重補修費 | 自學輔導每學分 240 元；重修專班每生每節 40 元 | 重補修學生 | 按《國立及教育部主管私立高級中學學生重修學分補充規定》收費 | 另立代收代辦費繳費單於重補修開課前收取 | 實研組 | <input type="checkbox"/> 代辦 <input checked="" type="checkbox"/> 代收代付 |
| 12 | 暑假輔導課(114 年 7.8 月) | 附件四 114 課輔收費價目表 | 日校學生（不含低收入戶學生）自由參加，低於 20 人不開班 30 人以上開班 | 1. 依據現行桃園市高級中學課業輔導實施要點規定「辦理課業輔導所收費用，應優先支付教師鐘點費為原則；餘額得作為教學活動業務、材料所需經費、學生獎勵、行政管理及加班費等支出。但惟不得超過總額百分之二十」 2. 實支實付，以不超過總金額為原則。 3. 高級中等學校向學生收取 | 另立代收代辦費繳費單於暑假課業輔導上課時收取 | 教學組 | <input type="checkbox"/> 代辦 <input checked="" type="checkbox"/> 代收代付 |

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

| | | | | | | | |
|----|----------|--|---------------|--|--|-----|---|
| | | | | 費用辦法第 8 條規定退費方式：(一) 未開課前者，全數退還。(二) 開課後未逾三分之一者，退還三分之二。(三) 開課後逾三分之一，未逾三分之二者，退還三分之一。(四) 開課後逾三分之二者，不予退費。 | | | |
| 13 | 冷氣使用及維護費 | (1) 冷氣使用電費 <u>3.5</u> 元/度 (2) 冷氣機維護及汰換費 <u>200</u> 元/人 (進修部 <u>100</u> 元/人) | 日校學生 進修部學生 | 教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定六、(三)、冷氣使用及維護費： 1. 以新臺幣七百元為上限，以支用班級教室之冷氣電費、冷氣機維護及汰換費二項費用為原則。 2. 前日冷氣電費以度計價，支應班級教室冷氣之基本電費、流動電費及超約附加費用為原則。如有賸餘款，應於學期結束後一個月內退還學生。 3. 第一目冷氣機維護及汰換費，每學期每生收取費用上限為新臺幣二百元，每班收取費用上限為新臺幣九千元。如有賸餘款，得不退還學生。 4. 依高級中等學校校舍及設 | (1) 依各班使用情形，以班級為單位儲值冷氣卡使用 (2) 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 總務處 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

| | | | | | | | |
|----|--------------|----------------|--|--|-------------------|-------------------|---|
| | | | | 備相關規定裝設冷氣設備之教學場所，屬學校基本設施，不得向學生收取其冷氣使用及維護費。 | | | |
| 14 | 校外教學活動費 | 視招標金額及相關費用收費 | 日校二年級參加學生 進修部三年級參加學生 | 1. 訂金:不收取 2. 依學生之意願辦理。 | 另立代收代辦費繳費單於報名期間收取 | 訓育組 進修部 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| 15 | 教育旅行 | 視招標金額及相關費用收費 | 日校和進修部參加學生 | 按 113 學年度實際公開招標價格及相關費用多退少補，並依學生之意願辦理。 | 另立代收代辦費繳費單於報名期間收取 | 國際教育組 進修部 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| 16 | 團膳 | 每人每餐 48 元 | 日校一、二、三年級訂餐學生 | | 列入註冊繳費單於期初註冊時收取 | 衛生組 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| 17 | 多元選修及彈性學習材料費 | <u>視課程決定</u> | 日校有參與課程學生 | | 另案通知繳費 | 課務組 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |
| 18 | 證書及影印申請費 | <u>視申請業務收費</u> | 申請學生和畢業生 (圖書館:A4 黑白 1 元、A3 黑白 2 元、A4 彩色 5 元、A3 彩色 10 元) | 按《桃園市立龍潭高級中等學校證書及影印申請作業要點》收費 | 申請人至出納組繳納費用 | 註冊組 圖書館 進修部 | <input checked="" type="checkbox"/> 代辦 <input type="checkbox"/> 代收代付 |

一、各年級人數(113/1/10)

高三：普三 137、職三 271 人、餐服三 20 人，合計 408 人
 高二：普二 139、職二 260 人、餐服二 23 人，合計 399 人
 高一：普一 137、職一 281 人、餐服一 17 人，合計 418 人

(夜校)高三：20 人
 高二：21 人
 高一：33 人

二、備註：

(一) 附件一：高級中等學校 113 學年度學費收費數額表。

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

- (二) 依照教育部所訂「表二、教育部主管高級中等學校專業群科 113 學年度雜費及代收代付費（使用費）收費數額表」（附件二）規定，造三、園三、畜三因農業資訊管理係屬部定專業及實習科目，雖有上電腦課程，不得再另行收取電腦使用費。
- (三) 附件三：教育部主管高級中等學校進修部 113 學年度雜費及代收代付費（使用費）收費數額表。
- (四) 附件四：114 課輔費收費價目表。

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

附件一

113 學年度第 1、2 學期高級中等學校學費收費數額表

中華民國 113 年 8 月 5 日
臺教授國部字第 1135402788A 號公告

單位：新臺幣

| 學生就讀學制 | | 每學期每生收費數額 | |
|---|-----------------------|-----------|--------------------|
| | | 公立學校 | 私立學校 |
| 普通科、綜合高中學程 | | 6,240 元 | 12,170 元至 25,400 元 |
| 專業群 科、建教 合作教育 班、實用 技能學程 (日間上 課) | 農業類、工業類、商業類、海事水產類、家事類 | 6,240 元 | 13,220 元至 25,400 元 |
| | 藝術與 設計類 | 設計群 | 25,730 元至 37,387 元 |
| | | 藝術群 | |
| 進修部、實用技能學程(夜間上課) | | 6,240 元 | 13,220 元至 25,400 元 |

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

附件二

113 學年度教育部主管高級中等學校雜費及代收代付費（使用費）收費數額
 中華民國 113 年 7 月 16 日
 臺教授國部字第 1135402789A 號公告

表一、113 學年度教育部主管高級中等學校普通科雜費及代收代付費（使用費）收費數額表

| 類 別 | 雜 費 | 代收代付費（使用費） | | |
|-----|---|------------|---|---|
| | | 實習實驗費 | 電腦使用費 | 宿舍費 |
| 高一 | 國立 | 80 元 | 選讀部定一般科目科技領域「電腦」相關課程並實際使用電腦者，應另繳費，每週排課 1 節者 400 元，2 節者 550 元，3 節者 700 元，4 節以上者 850 元。 | 一般上課期間國立：1,520 元至 4,810 元；私立：1,520 元至 6,700 元。寒暑假期間住宿學生，依實際住宿時間比例另收費。 |
| | 私立 | 110 元 | | |
| 國立 | 修習自然學科 4 學分者 | 80 元 | | |
| | 修習自然學科 5 學分以上者 | 320 元 | | |
| 私立 | 修習自然學科 4 學分者 | 110 元 | | |
| | 修習自然學科 5 學分以上者 | 390 元 | | |
| 備註 | 一、費用單位為新臺幣（以下各表同）。 二、高級中等學校普通科部定一般科目科技領域，選讀資訊科技課程，並實際使用電腦者，可收取電腦使用費；生活科技科目則依課程使用之節數比例收費。 三、體育班：普通型課程及單科型課程，比照普通科收費數額辦理。 | | | |

表二、113 學年度教育部主管高級中等學校專業群科雜費及代收代付費（使用費）收費數額表

| 類別 | 雜費 | 代收代付費（使用費） | | |
|--------|---|------------|--|---|
| | | 實習實驗費 | 電腦使用費 | 宿舍費 |
| 農業類 | 國立 | 800 元 | 選讀部定一般科目科技領域「電腦」相關課程，並實際使用電腦者，應另繳費，每週排課 1 節者 400 元，2 節者 550 元，3 節者 700 元，4 節以上者 850 元。 | 一般上課期間國立：1,520 元至 4,810 元；私立：1,520 元至 6,700 元。寒暑假期間住宿學生，依實際住宿時間比例另收費。 |
| | 國立 | 1,900 元 | | |
| 工業類 | 私立 | 2,970 元 | | |
| | 國立 | 970 元 | | |
| 商業類 | 私立 | 1,230 元 | | |
| | 國立 | 1,140 元 | | |
| 海事水產類 | 私立 | 1,780 元 | | |
| | 國立 | 1,030 元 | | |
| 家事類 | 私立 | 1,520 元 | | |
| | 國立 | 1,495 元 | | |
| 設計群 | 私立 | 3,365 元 | | |
| | 國立 | 1,900 元 | | |
| 藝術與設計類 | 私立 | 2,970 元 | | |
| | 國立 | 1,900 元 | | |
| 備註 | 私立 | 3,360 元 | | |
| | <p>一、部定一般科目科技領域，選讀資訊科技課程，並實際使用電腦者，可收取電腦使用費；生活科技科目則依課程使用之節數比例收費。</p> <p>二、烘焙科、農業機械科、食品加工科、資料處理科、餐飲管理科、水產食品科及食品科之雜費、實習實驗費得比照工業類收費數額辦理，其部定一般科目科技領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>三、園藝科、畜產保健科及造園科之實習實驗費得比照工業類收費數額辦理，其部定一般科目科技領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>四、農場經營科之實習實驗費得比照海事水產類收費數額辦理，其部定科技領域一般課程，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>五、資訊科、製圖科、電腦機械製圖科、多媒體設計科、廣告設計科，其部定一般科目科技領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>六、航運管理科之雜費、實習實驗費得比照商業類收費數額辦理。</p> <p>七、觀光事業科、室內設計科之雜費、實習實驗費得比照家事類收費數額辦理。</p> <p>八、多媒體應用科之雜費及實習實驗費比照商業類之收費數額辦理。</p> <p>九、廣告設計科之雜費比照商業類之收費數額辦理，實習實驗費比照藝術與設計類設計群之收費數額辦理。</p> <p>十、各類科未開實習課程者，不得收取實習實驗費；已收取實習實驗費者，不得再另行收取材料費。</p> <p>十一、各類科「專業及實習」科目，雖有上電腦課程，皆不得再另行收取電腦使用費。</p> <p>十二、體育班：技術型課程，依學校開設之類群，比照本表所規範之各類群收費數額辦理；惟其實習實驗費數額，依修習類群之專業及實習科目學分之比例收取。</p> | | | |

註冊組僅負責協助統整資料，請業務負責人確實查閱相關規定。

附件三

表五、113 學年度教育部主管高級中等學校進修部雜費及代收代付費（使用費）收費數額表

| 類別 | 雜費 | 代收代付費（使用費） | |
|--------|--|------------|---------|
| | | 實習實驗費 | 電腦使用費 |
| 農業類 | 國立 | 960 元 | 550 元 |
| | 私立 | 1,025 元 | 1,300 元 |
| 工業類 | 國立 | 2,305 元 | 2,040 元 |
| | 私立 | 910 元 | 790 元 |
| 商業類 | 國立 | 2,265 元 | 970 元 |
| | 私立 | 955 元 | 780 元 |
| 海事水產類 | 國立 | 2,200 元 | 1,220 元 |
| | 私立 | 980 元 | 830 元 |
| 家事類 | 國立 | 2,230 元 | 1,170 元 |
| | 私立 | 1,025 元 | 1,300 元 |
| 藝術與設計類 | 國立 | 2,305 元 | 2,040 元 |
| | 私立 | 1,025 元 | 1,300 元 |
| 設計群 | 國立 | 2,280 元 | 2,040 元 |
| | 私立 | 1,245 元 | 1,300 元 |
| 藝術群 | 國立 | 3,170 元 | 2,040 元 |
| | 私立 | 1,415 元 | 1,300 元 |
| 一年級 | 國立 | 3,360 元 | 2,040 元 |
| | 私立 | 1,190 元 | 1,300 元 |
| 二年級 | 國立 | 3,095 元 | 2,040 元 |
| | 私立 | 1,190 元 | 1,300 元 |
| 三年級 | 國立 | 3,095 元 | 2,040 元 |
| | 私立 | 1,190 元 | 1,300 元 |
| 普通科 | 國立 | 3,095 元 | 2,040 元 |
| 備註 | <p>一、部定一般科目科技領域，普通科選讀資訊科技課程或專業群科選讀資訊科技課程，並實際使用電腦者，可收取電腦使用費；生活科技科目則依課程使用之節數比例收費。</p> <p>二、農業機械科、食品加工科、資材處理科、餐飲管理科、水產食品科及食品科之雜費、實習實驗費得比照工業類收費數額辦理，其部定一般科目科技領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>三、園藝科、畜產保健科及造園科之實習實驗費得比照工業類收費數額辦理，其部定一般科目科技領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>四、農場經營科之實習實驗費得比照海事水產類收費數額辦理，其部定一般科目科技領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>五、資訊科、製圖科、電腦機械製圖科、多媒體設計科、廣告設計科，其部定一般科目科技領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>六、航運管理科之雜費、實習實驗費得比照商業類收費數額辦理。</p> <p>七、觀光事業科、室內設計科之雜費、實習實驗費得比照家事類收費數額辦理。</p> <p>八、多媒體應用科之雜費及實習實驗費得比照商業類之收費數額辦理。</p> <p>九、廣告設計科之雜費得比照商業類之收費數額辦理，實習實驗費比照藝術與設計類設計群之收費數額辦理。</p> <p>十、各類科未開實習課程者，不得收取實習實驗費；已收取實習實驗費者，不得再另行收取材料費。</p> <p>十一、各類科「專業及實習」科目，雖有上電腦課程，皆不得再另行收取電腦使用費。</p> | | |