

龍潭高中 111 學年度「莫德納雙價 BA.4/5 次世代疫苗追加劑
(第 3 劑或第 4 劑)」師生施打時間表

日期	次序	時間	班級
12/23(五)	上午	08:00~09:00	醫療團隊工作準備及場佈
	第二節	09:10~10:00	普二甲、普二乙、普二丁、食加二、機械二、造園三、食加三、園藝三、畜保三、電子三、電機三、機械三、 教師接種。
	第三節	10:10~11:00	普一丙、普一丁、園藝一、畜保一、食加一、電機一、電子一、造園二、畜保二、普三甲、 教師接種。
	第四節	11:10~12:00	普一甲、普一乙、造園一、機械一、普二丙、園藝二、電子二、電機二、普三乙、普三丙、普三丁、餐服科一二三年級、 教師接種。
	疫苗接種流程:(1)量體溫及說明注意事項→(2)醫師評估→(3)注射疫苗→(4)休息 15 分鐘→(5) 請同學回班上上課(如需請疫苗假，請辦理請假手續)。		

【說明事項】

1. **請任課老師及非施打的同學待在班上上課(如當節有代/調課的老師在教室上課)。**
2. 各班施打名冊待統整後會寄 mail 給各班導師及任課老師，由學務處統一依施打節次請公假，**請要施打疫苗的同學，依照各班施打時間表至活動中心施打疫苗。※請施打完成的同學回教室繼續課程，如需請疫苗假，請辦理請假手續。**
3. ※疫苗假說明：以家長意願提出為主，請家長意願提出為主，請家長評估學生身體狀況後，如決定要請疫苗假，請通知導師，並辦理請假手續(線上請假或交紙本假卡)。
*請各班當天施打完，如須請疫苗假的同學，統一登記在學務處發給各班的「疫苗假登記表(臨時外出單)」，由風紀股長統一交給導師簽章，再送至生輔組簽章(請假外出請出示小黃卡給警衛核對)。
4. **※注意事項**
 - (1)建議確診者可自發病日起或確診日(無症狀感染者)起 3 個月(90 天)，且無急性症狀後接種疫苗。
 - (2)打滿 2 劑者才能打第 3 劑，打滿 3 劑者才能打第 4 劑；於完成基礎劑或前一劑追加劑後，間隔至少 12 週(84 天)接種。
 - (3)有特殊疾病學生如癲癇、對疫苗曾有過敏反應的學生，建議至醫療院所施打。
 - (4)**接種當天(12/23)請攜帶健保卡、小黃卡(若小黃卡遺失請提前至衛生所補發)。**
- 5.疫苗接種後**當日**及**隔天**：
 - (1)請避免體能性測驗及其他激烈性活動，課程內容安排宜以**靜態性**或**輕量性**活動為主。
 - (2)**每節**下課提醒學生**至少補充 250c.c.的水分**，避免新陳代謝增加，而造成**發燒**情形。
 - (3)施打完**觀察 15 分鐘**，確定沒有立即性不舒服情況再離開。
6. **如教職員同仁當天要施打，當天 9:10~12:00 帶小黃卡及健保卡至活動中心填寫同意書即可。**
7. 依公文桃教體字第 1110115059 號辦理，國高中職及五專 12/23 前須安排入校接種完畢。編排之疫苗接種時間，若與實際實施情形有出入，將另行通知班級，請多包涵。