

113 學年度第二學期教科書驗書須知

1. 何謂驗書：若同學有哥哥姊姊或學長姊留下的教科書，且科目、版本符合公告內容，即可攜帶舊書到學校進行驗書作業，然後不需購買新的教科書及配套。

注意：驗書只驗課本不驗配套(習作、講義…等)，請務必確認配套都有了才辦理驗書，日後有缺配套，請自行購買。

2. 空白驗書單請至教務處設備組領取或於設備組網頁下載使用。
3. 驗書時間為 114.1.7(二)~114.1.8(三)至教務處辦理，逾時不予受理，請同學養成守時的好習慣。
4. 驗書單上請務必書寫班級、學號、姓名，否則不予受理。
5. 驗書單書寫範例：

假設造園一 A 同學已有國文課本，欲辦理驗書

書名	冊次	書局	作者	審定字號	審核
技高國文 2	2	龍騰	鍾宗憲	108319	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
					<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過



各班書籍版本，請掃描 QRcode

